

Заслушано и согласовано на  
Педагогическом совете  
МАУ ДО ЦДП  
« 31 » августа 2015г.



**Положение о сайте**  
**Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр довузовской подготовки Буденновского района»**

## **1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.29), Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года №582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

2. Положение о сайте (далее – Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте (далее - Сайт) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр довузовской подготовки Буденновского района» расположенного на территории муниципального образования Буденновского района Ставропольского края (далее – МАУ ДО ЦДП), а также регламентирует технологию создания и функционирования сайта образовательного учреждения.

3. Сайт МАУ ДО ЦДП обеспечивает официальное представление информации об образовательном учреждении в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг образовательного учреждения, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью образовательного учреждения.

4. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

5. Настоящее Положение может быть дополнено в соответствии с приказом директора МАУ ДО ЦДП.

## **2. Цели, задачи сайта**

2.1. Целью сайта автономного учреждения является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности МАУ ДО ЦДП, включение образовательного учреждения в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи сайта:

2.2.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.

2.2.2. Систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в образовательном учреждении.

2.2.3. Презентация особенностей, истории развития МАУ ДО ЦДП, реализуемых образовательных программ.

2.2.4. Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения.

2.2.5. Получение обратной связи от всех участников образовательного процесса.



### **3. Информационный ресурс сайта**

3.1. Информационный ресурс сайта МАУ ДО ЦДП формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений образовательного учреждения, педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс сайта образовательного учреждения является открытым и общедоступным.

3.3. На сайте МАУ ДО ЦДП размещается обязательная информация согласно п. 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (утв. постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013г. №582).

3.4. Не допускается размещение на сайте МАУ ДО ЦДП противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности образовательного учреждения, несовместимой с задачами образования, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Редколлегия сайта**

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования сайта создается редколлегия, в состав которой могут входить:  
заместитель директора образовательного учреждения;  
руководители методических объединений;  
инициативные педагоги, обучающиеся, их родители (законные представители).

4.2. Для административного регулирования редколлегия сайта разрабатывает регламент работы с информационным ресурсом сайта образовательного учреждения (далее Регламент), в котором определяются:  
подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации по каждому разделу сайта (информационно-ресурсному компоненту);  
перечень обязательно предоставляемой информации;  
формат предоставления информации;  
график размещения информации, её архивирования и удаления.

4.3. Регламент работы с сайтом утверждается директором МАУ ДО ЦДП.

4.4. Заместитель руководителя образовательного учреждения, обеспечивает оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с сайтом.

4.5. Непосредственное выполнение технологических работ по обеспечению целостности и доступности сайта образовательного учреждения, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора сайта (далее -

администратор), который назначается руководителем образовательного учреждения.

## **5. Организация информационного наполнения и сопровождения сайта**

5.1. Члены редколлегии сайта МАУ ДО ЦДП обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием сайта автономного учреждения согласно Регламенту.

5.2. Администратор осуществляет:

оперативный контроль за размещенной на сайте образовательного учреждения информацией;

консультирование членов редколлегии о подготовке материалов и способах ее размещение;

изменение структуры сайта, по согласованию с заместителем руководителя автономного учреждения;

программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на сайте образовательного учреждения несёт руководитель соответствующего подразделения (должностное лицо), предоставивший информацию.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несет Администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться: в несвоевременном размещении предоставляемой информации;

в отсутствии даты размещения документа;

в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;

в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

6.3. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации сайта МАУ ДО ЦДП вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия чёткого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несёт заместитель руководителя образовательного учреждения, ответственный за информатизацию образовательного процесса.